## MODELLO VERBALE COMUNITÀ CAPI

In data odierna alle ore […] (*inserire orario d'apertura della Comunità capi*) in/presso […] (*inserire l'indirizzo del luogo in cui la Comunità capi si riunisce*) si è riunita, ai sensi dell’art. 29 dello Statuto, la Comunità capi di AGESCI Gruppo […] (codice fiscale […]), per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. affidamento degli incarichi di servizio nelle unità;
2. atti di straordinaria amministrazione;
3. predisposizione del bilancio del Gruppo, da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea di Gruppo;
4. proposta di nomina alla competente autorità ecclesiastica degli assistenti ecclesiastici previsti al livello di Gruppo.
5. varie ed eventuali.

Quella che segue è la sintesi di quanto emerso dal confronto sui vari punti (da 1 a 4).

[…]

*[Inserire gli altri eventuali temi oggetto della riunione di Comunità capi odierna, oltre quelli riportati all’ordine del giorno previsti dall’art. 30 del Regolamento associativo]*

Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo ulteriormente la parola, la riunione della Comunità capi viene chiusa alle ore […] (*inserire orario di chiusura della riunione di Comunità capi*).

Li […] (*inserire luogo e data*)

*Firme dei presenti*

La Capo Gruppo […] (*inserire il nominativo e la firma*)

Il Capo Gruppo […] (*inserire il nominativo e la firma*)